

政府采购项目计划表


采购单位（盖章）：兰考县葡萄架乡第二初级中学 联系人：张春峰 联系电话：13608606863 单位：元

| 序号 | 采购项目名称 | 规格 | 计量单位 | 单价 | 数量 | 控制金额 | 资金来源 | 备注 |
|----|--------|--------|------|-------|------|-------|------|----------------------------|
| 1 | 寝室管理 | 学生用房 | 人 | 18000 | 2 | 36000 | 财政拨款 | 保洁、值班 (每人每月1800元，共10个月) |
| 2 | 绿化 | 校园 | 平方 | 30 | 133 | 3990 | 财政拨款 | 树苗、花木 |
| 3 | 美化 | 校园 | 平方 | 2.5 | 4800 | 12000 | 财政拨款 | 修剪花木 |
| 4 | 校园深度保洁 | 学校全部用房 | 平方 | 2 | 4000 | 8000 | 财政拨款 | 教学楼、办公楼、实验楼等 |
| 5 | 厕所卫生保洁 | 学校厕所 | 人次 | 20 | 75 | 1500 | 财政拨款 | 厕所保洁人员 |
| 6 | 厕所卫生保洁 | 学校厕所 | 立方 | 60 | 200 | 12000 | 财政拨款 | 化粪池 |
| 7 | 安保 | 校园安全 | 人 | 12000 | 1 | 12000 | 财政拨款 | 保安人员(每人每月1200元，共10个月) |

合计

85490

经办人: 

审核人: 

负责人: 

年 月 日



扫描全能王 创建

保洁合同

甲方（委托人）：兰考县葡萄架乡第二初级中学

乙方（受托人）：春芽物业管理有限公司

甲乙双方对于兰考县葡萄架乡第二初级中学的教室办公室、寝室进行深度保洁，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

第一条 服务项目

名称：学校教室办公室、寝室楼

所在地：兰考县葡萄架乡第二初级中学。

第二条 服务范围

乙方受甲方的委托，负责对兰考县葡萄架乡第二初级中学的学校教室办公室和寝室楼进行深度保洁。

第三条 费用

1. 教室办公室：227 平方×13 元=2951 元。

2. 寝室：328 平方×10 元=3280 元

共计：6231 元

第四条 监督检查

1. 甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。
2. 乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查；对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。
3. 甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。
4. 乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

第五条 争议的处理

1. 本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。



2. 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，依法向兰考县人民法院起诉。

第六条 合同的解释

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

第七条 合同的效力

1. 本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

2. 本协议一式二份，甲方、乙方各执一份，具有同等法律效力。

3. 本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

甲方（盖章）：



2025 年 5 月 9 日

乙方（盖章）：



2025 年 5 月 9 日



校园保洁合同

甲方（委托人）：兰考县葡萄架乡第二初级中学

乙方（受托人）：春芽物业管理有限公司

甲乙双方对于男女厕所保洁，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

第一条 服务项目

名称：校园保洁所在地：兰考县葡萄架乡第二初级中学

第二条 服务范围

乙方受甲方的委托，负责兰考县葡萄架乡第二初级中学校园的保洁。做到校园垃圾及时清理，及时清除粪便池，厕所的清扫，做到厕所无脏东西、地面无积水。地面干净、便池干净。

第三条 费用

1. 甲乙双方协议，厕所保洁每月 1500 元，粪便池清除每次 300 元，以实际干活为准结算。以学期结算一次，双方确认后的款项。乙方提供票据。甲方不得以任何理由拖延乙方的费用。

第四条 监督检查

1. 甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

2. 乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查；对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

3. 甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

4. 乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

第五条 争议的处理

1. 本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

2. 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，依法向兰考县人民法院起诉。

第六条 合同的解释



保洁清单

2023 学年度的办公室餐厅寝室的保洁费

1. 办公室: $135 \text{ 平方} \times 10 \text{ 元} = 1350 \text{ 元}$
2. 餐厅: $227 \text{ 平方} \times 13 \text{ 元} = 2951 \text{ 元}$
3. 寝室: $805.8 \text{ 平方} \times 10 \text{ 元} = 8058 \text{ 元}$
4. 教室: $630 \text{ 平方} \times 10 \text{ 元} = 6300 \text{ 元}$

共计: 18659 元

春芽物业管理有限公司

2025年5月9日



扫描全能王 创建

保洁清单

1. 教室办公室：227 平方×13 元=2951 元。
 2. 寝室：328 平方×10 元=3280 元
- 共计：6231 元

